

INFORMACJA

NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO UZYSKIWANIA INFORMACJI O STANIE ZDROWIA PACJENTA I UDZIELONYCH ORAZ PLANOWANYCH ŚWIADCZENIACH MEDYCZNYCH ORAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO UZYSKIWANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

Komunikat

Szanowna Pani / Szanowny Panie,
uprzejmie informujemy, że Pani / Pana dane osobowe zostały nam powierzone (udostępnione) w związku z upoważnieniem Pani / Pana do uzyskiwania informacji o stanie zdrowia pacjenta i planowanych oraz udzielonych świadczeniach medycznych i/ lub do uzyskiwania dokumentacji medycznej.

Powierzone nam dane obejmują: imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, (nr dokumentu potwierdzającego tożsamość), dane teleadresowe.

Dane administratora

Administratorem danych osobowych osób upoważnionych jest:
Centrum Medyczne SULIGA w Częstochowie, ul. Meliorantów 3; 42- 200 Częstochowa
tel. 34 3604869; email: info@suliga.com.pl

Ochrona Danych Osobowych

Informacje odnośnie Ochrony Danych Osobowych uzyskacie Państwo dzwoniąc pod numer - 34 3604869.

Cele przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna przetwarzania

Dane osobowe osób upoważnionych są przetwarzane w celu realizacji upoważnienia do uzyskiwania informacji o stanie zdrowia pacjenta i planowanych oraz udzielonych świadczeniach medycznych oraz do uzyskiwania dokumentacji medycznej, na podstawie przepisów art. 6 ust. 1 lit. c i d oraz art. 9 ust. 2 lit. h ogólnego rozporządzenia o ochronie danych 2016/679 (RODO) oraz § 8 ust.1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9. 11. 2015 r. ws. rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.

Podanie danych osobowych (w tym: okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość) jest dobrowolne lecz niezbędne w celu zrealizowania upoważnienia.

Informacje o odbiorcach danych osobowych

Dane osobowe osób upoważnionych przez pacjentów Centrum Medycznego SULIGA mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, oraz dostawcom usług technicznych i organizacyjnych, które umożliwiają udzielanie świadczeń medycznych i prowadzenie dokumentacji medycznej, w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych oraz firmom kurierskim i pocztowym.

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane

Dane osobowe osób upoważnionych są przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji medycznej.

Prawa przysługujące osobom upoważnionym w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Osobom upoważnionym przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, a w przypadku zaistnienia takiej konieczności, do ich sprostowania, lub ograniczenia ich przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego

Osobom upoważnionym przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego- Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych:

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 ; 00-193 Warszawa
tel. 22 531 03 00; email: kancelaria@uodo.gov.pl; www.uodo.gov.pl

Godziny pracy urzędu: 8.00 – 16.00

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe osób upoważnionych nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.